

スライド1

部門の合計と内訳表

部門集計と内訳表について、説明します。

スライド2



メインメニューで、合計を選択すると、合計処理のボタンが出ます。
このボタンを押してください。

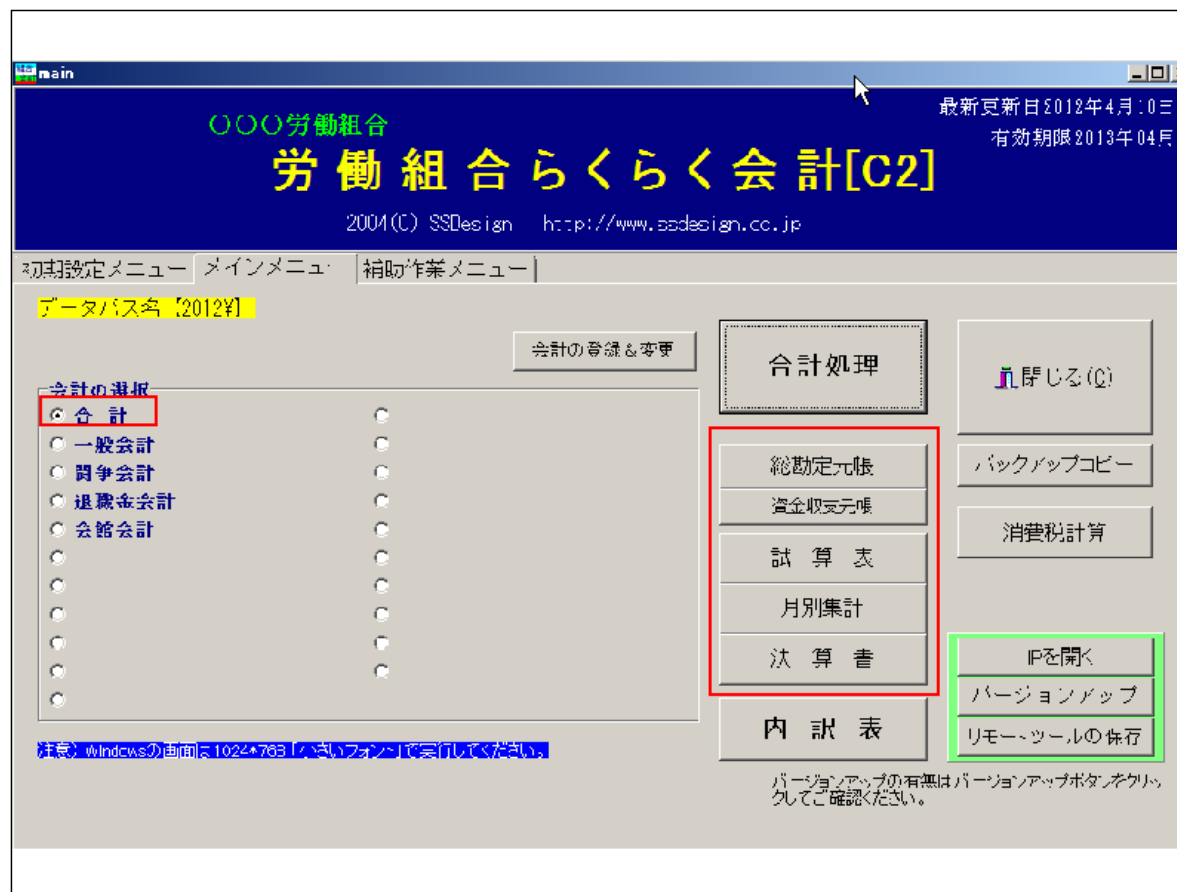
スライド3

部門名	選択	非表示
一般会計	1	
間接会計	1	
退職金会計	1	
会館会計	1	

非表示列の選択は、部門の小計・中計を行った時に「計」部門だけ表示したい場合に用意したものです。
表示選択をしたかつその列を非表示したいときのみ「1」を入れてください。
ただし、通常はこの「非表示」の列は空白にしてください。

合計する、部門の選択画面です。
通常は、選択欄は、すべて「1」にします。
非表示欄は、空白にしてください。

スライド4



合計処理が終わると、最初の画面に戻ります。
合計の各帳票が出力できます。

スライド5

main

〇〇〇労働組合
労働組合らくらく会計[C2]
2012(C) SSDesign http://www.ssd-design.co.jp

最新更新日 2012年4月10日
有効期限 2013年04月

初期設定メニュー | メインメニュー | 補助作業メニュー

データベース名 [2012年]

会計の登録と変更

会計の選択

- 合計
- 一般会計
- 闘争会計
- 退職金会計
- 会館会計

合計処理

閉じる(C)

総勘定元帳

資金収支元帳

試算表

月別集計

決算書

内訳表

バックアップコピー

消費税計算

IPを開く

バージョンアップ

リモートツールの保存

注意: Windowsの画面は1024*768ピクセルのフォントで実行してください。

バージョンアップの有無はバージョンアップボタンをクリックしてご確認ください。

ここでは、内訳表について、説明します。
このボタンを押してください。

スライド6

部門集計

会計期首 2012/04/01

自 2012 年 4 月 1 日

至 2013 年 3 月 31 日

実行

キャンセル

整理伝票の扱い

含める

整理伝票は除く

未決済伝票の扱い

含める

未決済伝票は除く

集計期間は、会計期首から期末になっていることを、確認して実行ボタンを押してください。

スライド7

データベース名【2012年】

集計期間

○円科目の表示
 する
 しない

印刷

貸借対照表内訳表 | 損益計算内訳表 | 収支計算内訳表 | 当年度予算内訳表 | 次年度予算内訳表

code	科目名	合計	一般会計	闘争会計	退職金会計	会館会計
▶10000	I. 資産の部					
11000	1. 流動資産	16,922,705	19,358,804	-1,844,234	-304,554	-287,311
11010	現金預金	16,722,705	19,158,804	-1,844,234	-304,554	-287,311
11020	現金	100,000	100,000			
11030	パンダ銀行	11,080,838	16,858,181	-2,512,607	-1,637,881	-1,626,855
11040	預金2	2,910,195	1,258,698	307,446	893,747	450,304
11050	預金3	2,631,672	941,925	360,927	439,580	889,240
11060	預金4					
11070	預金5					
11080	未取組合費					
11090	未収金	200,000	200,000			
11100	立替金					
11110	短期貸付金					
11120	仮払金					
11130	前払金					
11140	有価証券					
11160	*資金諸口*					
11170	*非資金諸口*					
12000	2. 固定資産	6,543,018	5,341,994	901,935	148,093	150,996
12100	(1)有形固定資産	3,500,000	3,500,000			
12110	土地					
12120	建物					
12130	構築物					
12140	車両・運搬具	2,000,000	2,000,000			
12150	什器備品	1,500,000	1,500,000			
12160	建設仮勘定					

計算が終わると、このような画面になります。
 他の内訳表を見たい場合は、この見出しをクリックして、選択してください。

スライド 8

データベース名【2012年】

集計期間

〇円科目の表示
 する
 しない

印刷

貸借対照表内訳表 | 損益計算内訳表 | **収支計算内訳表** | 当年度予算内訳表 | 次年度予算内訳表

code	科目名	合計	一般会計	闘争会計	退職金会計	会館
▶51000	I. 収入の部					
	組合費収入	20,706,729	12,468,612	6,183,947	1,020,814	1,
51020	組合費収入	19,692,560	11,855,541	5,882,581	971,237	
51030	加入金収入	1,014,169	613,071	301,366	49,577	
	交付金収入	4,999,704	2,991,747	1,510,934	250,916	
51050	交付金収入	4,999,704	2,991,747	1,510,934	250,916	
	賦課金収入	985,301	594,296	293,065	49,702	
51070	賦課金収入	985,301	594,296	293,065	49,702	
	寄付金収入					
51090	寄付金収入					
	雑収入	248,354	150,674	73,942	11,895	
51110	受取利息配当金	48,170	29,535	14,709	1,972	
51120	雑収入	200,184	121,139	59,233	9,923	
	資産売却収入					
51160	資産売却収入					
	特定預金取崩収入					
12270	退職給与引当預金取崩収入					
12280	〇〇積立預金取崩収入					
	繰入金収入					
51180	繰入金収入					
	借入金収入					
22010	長期借入金収入					
	当期収入合計①	26,940,088	16,205,329	8,061,888	1,333,327	1,
#1020	前期繰越収支差額(A)	22,150,000	22,150,000			

収支計算書の画面例です。
 印刷は、印刷ボタンを押してください。

スライド9

貸借対照表内訳表						
2013年03月31日						
〇〇〇労働組合						
(単位 円)						
科 目	部 門	一般会計	競争会計	退職金会計	会計会計	合 計
I. 資産の部						
1. 流動資産		10,358,804	-1,844,224	-304,554	-287,311	16,922,706
現金預金		19,158,804	-1,844,224	-304,554	-287,311	16,722,706
現金		100,000	0	0	0	100,000
バンダ銀行		16,858,181	-2,512,607	-1,637,881	-1,626,855	11,080,828
預金2		1,258,698	307,446	893,747	450,304	2,910,195
預金2		941,925	360,927	438,580	889,240	2,631,672
未収金		200,000	0	0	0	200,000
2. 固定資産		5,341,994	901,925	148,093	150,996	6,543,018
(1)有形固定資産		3,500,000	0	0	0	3,500,000
車両・運搬具		2,000,000	0	0	0	2,000,000
什器備品		1,500,000	0	0	0	1,500,000
(2)その他の固定資産		1,841,994	901,925	148,093	150,996	3,043,018
退職給与引当預金		1,841,994	901,925	148,093	150,996	3,043,018
資産合計		24,700,798	-942,299	-156,461	-136,315	23,465,723
借方合計		24,700,798	-942,299	-156,461	-136,315	23,465,723
II. 負債の部						
1. 流動負債		650,000	0	0	0	650,000
未払金		500,000	0	0	0	500,000
預り金		150,000	0	0	0	150,000
預り金(所得税)		150,000	0	0	0	150,000
負債合計		650,000	0	0	0	650,000
III. 正味財産の部						
1. 固定資産等見返正味財産		3,500,000	0	0	0	3,500,000
固定資産等見返正味財産		3,500,000	0	0	0	3,500,000
2. 次年度繰越金		20,550,798	-942,299	-156,461	-136,315	19,315,723
次年度繰越金		20,550,798	-942,299	-156,461	-136,315	19,315,723
正味財産合計		24,050,798	-942,299	-156,461	-136,315	22,815,723
貸上合計		24,700,798	-942,299	-156,461	-136,315	23,465,723

この例のような、
部門の内訳表が作成できます。
以上で、部門の合計と、内訳表の作成についての説明を終わります。
この画面を閉じて、次の説明を見てください。