

部門合計及び内訳表の作成について

1. 合計部門の選択

- 合計を選択すると、合計の財務諸表や内訳表が作成できます。

部門番号	区 分 名	入力=1
▶ 0	合 計	
1	一般会計	1
2	闘争会計	1
3	福利文化活動会計	1

- 小計部門がある場合は、小計部門の合計の財務諸表や内訳表が作成できます。
次の例は組合会計のみの内訳表になります。

部門番号	区 分 名	入力=1
0	合 計	
▶ 1	組合会計	
2	一般会計	1
3	闘争支援会計	1
4	収益事業	
5	会館運営事業	1
6	売店会計	1

2. 出力できる財務諸表

総勘定元帳
試算表
月別集計
決算書
内訳表

3. 内訳表の出力

- ▶ メインメニューで“内訳表”のボタンを押すと、次のような画面が出ます。通常はそのまま実行ボタンを押して次に進んでください。

code	Bamonmei	入力区分=1	部門区分	集計対象=1	非表示=1
0	合計		0	1	
1	一般会計	1	1	1	
2	闘争会計	1	1	1	
3	福利文化活動会計	1	1	1	

- ▶ 集計期間は会計期首から会計期末までの期日を指定してください。

会計期首 2019/04/01

自 2019 年 4 月 1 日

至 2020 年 3 月 31 日

整理伝票の扱い
 含む
 整理伝票は除く

未決済伝票の扱い
 含む
 未決済伝票は除く

集計金額の選択
 残高合計(通常)
 指定期間残高

注意)

集計金額の選択では、通常は残高合計を選んでください。

会計期首以外の期間指定をしたい場合は、“指定期間残高”を選びます。

4. 内訳表の出力画面

○円科目の表示
 する しない

2019/04/01 ~ 2020/03/31

印刷 エクセル出力 操作説明 開じる(Ⓢ)

階層(1) 階層(2) 階層(3) 階層(4)

貸借対照表内訳表 収支内訳表 当年度予算内訳表 次年度次年度予算内訳表

code	科目名	一般会計	競争会計	福利文化活動会計	合計
▶10000	I. 資産の部				
11000	1. 流動資産	11,491,400	1,233,600	648,700	13,373,700
11010	現金預金	10,491,400	1,233,600	648,700	12,373,700
11020	現金	100,000			100,000
11030	あひる銀行	7,117,200	1,355,700	262,700	8,735,600
11040	パナダ銀行	1,207,800	-160,300	169,000	1,216,500
11050	ライオン銀行	2,066,400	38,200	217,000	2,321,600
11220	未収金	1,000,000			1,000,000
12000	2. 固定資産	5,700,000			5,700,000
12100	(1)有形固定資産	5,700,000			5,700,000
12140	車両・運搬具	3,500,000			3,500,000
12150	什器備品	2,200,000			2,200,000
18000	資産合計	17,191,400	1,233,600	648,700	19,073,700
21000	II. 負債の部				
21010	1. 流動負債	1,000,000			1,000,000
21020	未払金	1,000,000			1,000,000
28000	負債合計	1,000,000			1,000,000
31000	III. 正味財産の部				
31010	1. 固定資産等見返勘定	5,700,000			5,700,000
31020	固定資産等見返勘定	5,700,000			5,700,000
31100	3. 次年度繰越金	10,491,400	1,233,600	648,700	12,373,700
31110	次年度繰越金	10,491,400	1,233,600	648,700	12,373,700
32022	正味財産合計	16,191,400	1,233,600	648,700	18,073,700

○円科目の表示
 する しない

2019/04/01 ~ 2020/03/31

印刷 エクセル出力 操作説明 開じる(Ⓢ)

階層(1) 階層(2) 階層(3) 階層(4)

貸借対照表内訳表 収支内訳表 当年度予算内訳表 次年度次年度予算内訳表

code	科目名	一般会計	競争会計	福利文化活動会計	合計
▶50000	I. 収入の部				
51000	組合費収入	11,000,300	3,237,100	1,597,500	15,834,900
51010	一般組合費収入	8,932,200	2,594,800	1,266,200	12,793,200
51020	競争組合費収入	2,068,100	642,300	331,300	3,041,700
54000	寄付金収入	375,700	112,000	54,700	542,400
54010	寄付金収入	375,700	112,000	54,700	542,400
60000	当年度収入合計①	11,376,000	3,349,100	1,652,200	16,377,300
61000	前年度繰越金②	10,331,700	1,211,000	673,100	12,215,800
61100	収入合計(A)=①+②	21,707,700	4,560,100	2,325,300	28,593,100
70000	II. 支出の部				
71000	人件費支出	5,468,800	1,745,000	893,500	8,107,300
71010	役員給与	2,098,600	670,600	329,400	3,098,600
71020	書記給与	3,370,200	1,074,400	564,100	5,008,700
72000	事務局費支出	3,397,900	969,700	477,400	4,845,000
72010	福利厚生費	781,800	226,200	108,000	1,116,000
72020	旅費交通費(事務局)	392,000	107,000	55,300	554,300
72030	消耗品費	622,400	174,200	86,200	882,800
72060	水道光熱費	464,400	129,900	63,500	657,800
72070	通信費	384,800	112,200	54,100	551,100
72080	会議費	752,500	220,200	110,300	1,083,000
73000	会議費支出	997,000	283,500	144,100	1,424,600
73010	大会費	763,700	219,200	111,900	1,094,800
73020	委員会費	233,300	64,300	32,200	329,800
74000	事業費支出	383,200	108,400	54,800	546,400
74020	文化部費	383,200	108,400	54,800	546,400
74500	旅費支出	769,400	219,900	106,800	1,096,100
74510	旅費交通費	769,400	219,900	106,800	1,096,100
80000	固定資産取得支出	200,000			200,000
80010	固定資産取得支出	200,000			200,000
85000	当年度支出合計(B)	11,216,300	3,326,500	1,676,600	16,219,400
86030	次年度繰越金(A)-(B)	10,491,400	1,233,600	648,700	12,373,700

5. 内訳表の印刷

試算表の画面で“印刷”ボタンを押します。おもな機能は下記の通りです。

The screenshot shows the 'BumonPFForm' printing settings dialog box. It contains several sections of controls:

- Table Selection:** Radio buttons for '貸借対照表内訳表' (unselected), '取支内訳表' (selected), '当年度予算内訳表' (unselected), and '次年度次年度予算内訳表' (unselected).
- 0円科目:** Radio buttons for '印刷する' (unselected) and '印刷しない' (selected).
- 大科目の0円:** Radio buttons for '印刷する' (unselected) and '印刷しない' (selected).
- 0円の表示:** Radio buttons for 'する' (unselected) and 'しない' (selected).
- 大科目の網掛:** Radio buttons for 'する' (selected) and 'しない' (unselected).
- 印刷範囲:** Radio buttons for '全ての科目' (selected), '小科目は表示しない' (unselected), '準大科目以上を表示' (unselected), and '大科目以上を表示' (unselected).
- Page Settings:** Input fields for '行間隔 (標準 5mm)' (5), 'フォントサイズ (標準 9)' (9), and '左余白 mm' (15).
- Page Count:** Radio buttons for '指定しない' (selected) and '任意指定' (unselected).
- Page Number Printing:** Radio buttons for 'する' (selected) and 'しない' (unselected).
- Start Page Number:** Input field with '1'.
- Paper and Orientation:** Radio buttons for 'A4用紙' (selected) and 'A3用紙' (unselected), and '縦置' (selected) and '横置' (unselected).
- Buttons:** '印刷' (Print), '印刷 部門数が多い場合' (Print when many departments), and '開じる(C)' (Close).

補足)

- らくらく会計は
- 部門数の最大を 20 部門としています。
それは A3 用紙横置きにした場合の実用的な列数の制限です。
- もし、部門数が 20 を超える場合は、下記のボタンで内訳表が作成できますので、部門数の制限は無くなります。

